Web による機械工学教材データベース取扱説明書（案）Ver.1.1

Ver.1　2003 年 12 月 3 日作成

Ver.1.1　2004 年 3 月 10 日作成

社団法人私立大学情報教育協会

機械工学教育 IT 活用研究委員会

目次

１．閲覧方法

２．情報登録

３．登録内容修正・削除

４．パスワードを忘れた場合

１．閲覧方法

http://www.tnb.sd.kanagawa-it.ac.jp/cgi-bin/wbd.cgi にアクセスいただきますと、下図の Web による機械工学データベースメニュー画面が表示されます。メニュー画面では、教材のカテゴリー、注意事項ページ、登録・検索ページ、質問ページへのリンク表記が記載されています。

カテゴリーは、基礎理論、静的問題、動的問題、熱問題、流体問題、音響問題、プログラミング、設計、その他の九分類がなされ、各教材は該当する分類の下に登録されています。教材を閲覧するには、適当な教材カテゴリーをクリックします。例として、ここでは流体問題をクリックします。

図 1

今度は教材のコンテンツ種別一覧画面が表示されます。種別は計算力学事例、シミュレーション、テキスト、演習問題、パワーポイントの 5 つに分類がなされているので、適当な分類をクリックして下さい。例として、ここでは計算力学事例をクリックします。

すると、該当する教材情報の一覧が表示されます。青字の教材名をクリックすると、該当教材のリンクページへ移動します。

図 2

図 3

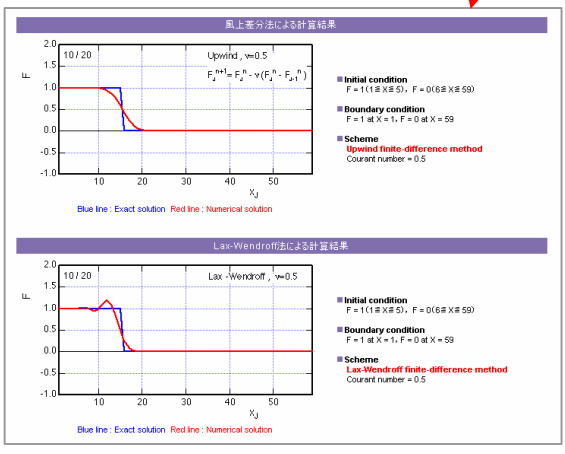

図 4

2．情報登録

図５

メニュー画面に戻り（図５）、丸囲み部分の［登録・検索］をクリックします。

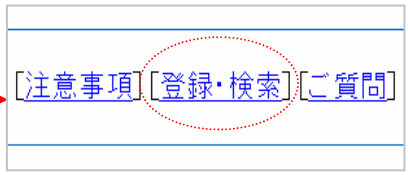

図６

図６の登録・検索画面が表示されますので、丸囲み部分の［1.新規登録］をクリックすると、図７の画面に移動します。

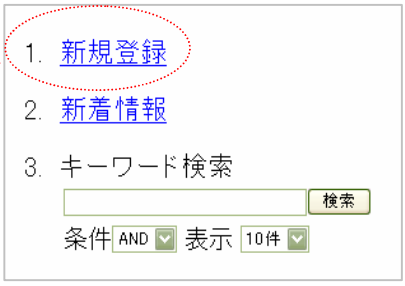

図７

図７は、新規登録画面です。丸囲み部分の必要事項（5.e-mail アドレス、6.登録パスワード 7.教材のカテゴリー、8.コンテンツの種別）を記入・選択の上、9.登録ボタンをクリックします。

ここでは例として、カテゴリー：その他、コンテンツの種別：テキストとして情報登録します。

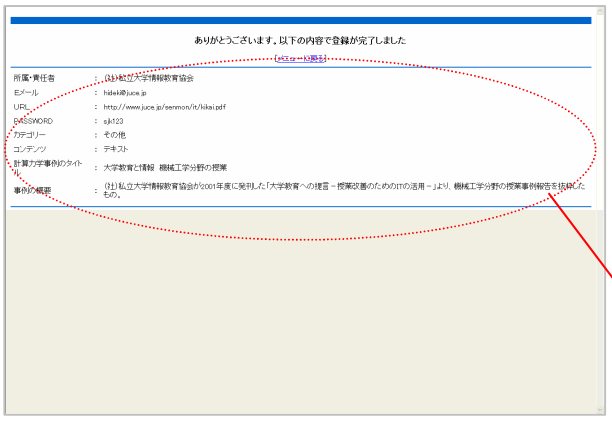

図８

すると、図８の画面が表示され、登録が完了されます。画面には、図７で入力したデータが表示されますので確認下さい。

所属・責任者	：	(社)私立大学情報教育協会
Eメール	：	hideki@juce.jp
URL	：	http://www.juce.jp/senmon/it/kikai.pdf
PASSWORD	：	sjk123
カテゴリー	：	その他
コンテンツ	：	テキスト
計算力学事例のタイトル	：	大学教育と情報 機械工学分野の授業
事例の概要	：	(社)私立大学情報教育協会が'2001年度に発刊した「大学教育への提言－授業改善のためのITの活用－」より、機械工学分野の授業事例報告を抜粋したもの。

3. 登録内容修正・削除

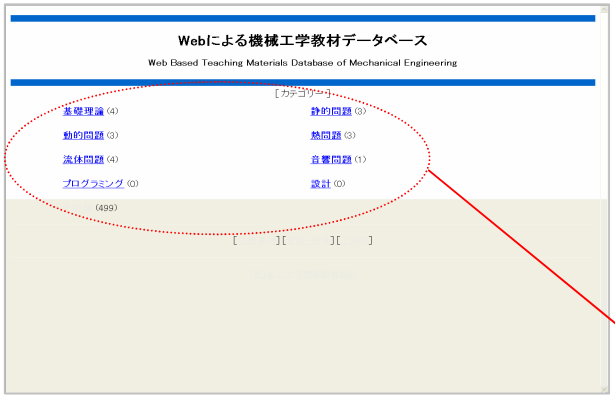

図９

ここでは、上記の登録した教材情報を例として、登録内容の修正・削除方法を説明します。まず。図９のメニューページの「その他」をクリックします。

[カテゴリー]

基礎理論 (4)	静的問題 (3)
動的問題 (3)	熱問題 (3)
流体問題 (4)	音響問題 (1)
プログラミング (0)	設計 (0)
その他 (500)	

すると、図１０のコンテンツの種別一覧（計算力学事例、シミュレーション、テキスト、演習問題、パワーポイント教材）が表示されます。ここでは、テキストをクリックします。

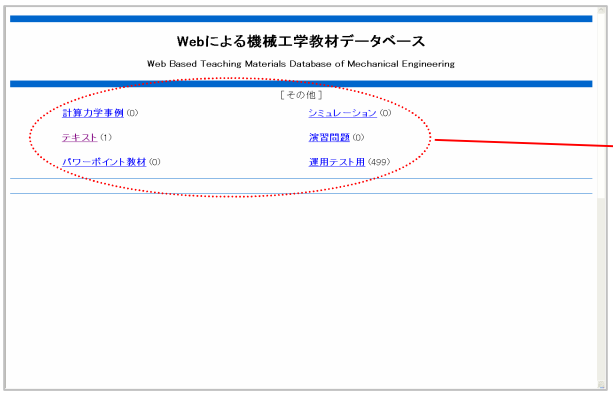

図10

[その他]

計算力学事例 (0)	シミュレーション (0)
テキスト (1)	演習問題 (0)
パワーポイント教材 (0)	運用テスト用 (499)

図11

次にはカテゴリー：その他／コンテンツ種別：テキストとして登録されている教材情報一覧が表示されます。教材名の右横に青字で記載されている［修正・削除］（囲み部分）をクリックすると、図１１の画面に移動します。

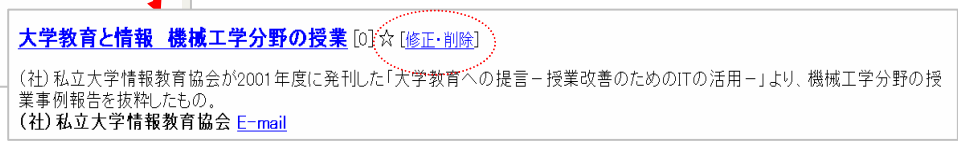

図12

図１２の画面はパスワード入力ページです。登録情報の変更・削除を行うためには、新規登録の際に登録したパスワードの認証が必要となります。ここでは、登録した情報の削除を行いますので、下記囲み部分の削除を選択し、パスワードを入力の上「認証」ボタンをクリックします。これで登録情報は削除されます。なお、「認証」ボタンをクリックすると、即時に情報が削除されますので、情報内容等事前にご確認下さい。

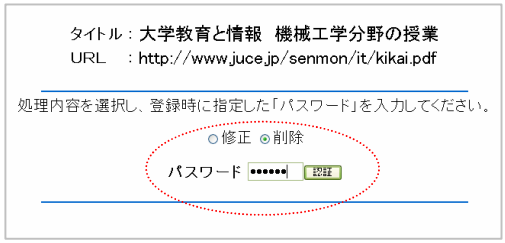

図13

４．パスワードを忘れた場合

情報を登録いただく際に、英数字 8 文字以内で任意のパスワードを登録いただきます（２．情報登録を参照下さい。）パスワードは、登録した情報の内容の変更・削除する場合に必要です（３．登録内容修正・削除を参照下さい）。

パスワードを忘れた場合には、登録されたご本人を確認するため、私情協事務局（hideki@juce.jp）まで e-メールにてご連絡下さい。パスワードを再発行します。